

Protokół Nr 8 /2024

z posiedzenia Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie, które odbyło się
w dniu 10.09.2024 r.

W dniu 10 września 2024 r. o godz. 17:00 w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS: 0000082134, odbyło się posiedzenie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” (dalej również: „Rada Nadzorcza SM „Czuby”, „RN SM „Czuby” lub „RN”), w której uczestniczyli następujący członkowie:

Przewodniczący RN: Konrad Gładosz
Zastępcy przewodniczącego: Danuta Przybyś – Ziemba, Krystian Farion
Sekretarz: Katarzyna Podlecka
Członkowie: Leszek Antoniewski, Magdalena Boguta, Mateusz Byra, Ewa Czępińska, Maria Gajewska – Mikołajewicz, Jerzy Kaczmarek, Konrad Klimek, Paweł Ligęza, Albert Poniemirski, Anna Sieradzka, Emilia Zamiejska, Małgorzata Zmysłowska, Marcin Mielniczuk, Andrzej Turski, Marian Warych, Sylwia Zubrzycka

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- radca prawny – Łukasz Klimowicz
- st. specjalista działu członkowsko – prawnego - Anna Korzonek
- st. specjalista działu członkowsko – prawnego - Zuzanna Staszczuk

Obradom przysłuchiwało się 12 członków spółdzielni.

Przewodniczący RN poinformował, że zaplanowany na dzisiejsze posiedzenie porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu posiedzenia RN z dnia 27.08.2024 r.
3. Dyskusja i podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 10.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem Rady Nadzorczej;

b) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 10.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarz Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu

spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem Rady Nadzorczej;

c) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 01.10.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarz Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem Rady Nadzorczej.

4. Podjęcie uchwał w sprawach:

a) uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej i Komisji GZMil;

b) wyboru przewodniczącego Komisji Statutowo-Regulaminowej.

5. Podjęcie uchwały w sprawie modernizacji instalacji domofonowej w osiedlu „Łęgi” –

ul. Tymiankowa 3, III klatka.

6. Analiza działalności gospodarczo - finansowej za I kwartał 2024 r.

7. Ocena pracy członków Zarządu - przyznanie premii za II kwartał 2024 r.

8. Sprawy wniesione.

Przewodniczący zarządził dyskusję nad przedstawionym porządkiem obrad.

Do przedstawionego porządku obrad zgłoszono propozycję zmian:

- A. Turski zaproponowałby zmodyfikować pkt 4a w ten sposób, by uaktualnić dziś wszystkie składy Komisji. Przedstawił projekt uchwały w sprawie likwidacji Komisji Statutowo – Regulaminowej, gdyż opiniowaniem projektów zmian regulaminów zajmują się pozostałe komisje tj. rewizyjna i GZMil.
- Jerzy Kaczmarski zaproponowałby nie przyjmować do realizacji propozycji zgłoszonych przez A. Turskiego, RN może podejmować uchwały ujęte w porządku obrad, przekazane do wiadomości jej członków na 7 dni przed posiedzeniem.
- Paweł Ligęza zaproponował zmianę kolejności realizacji pkt 3 i 7 porządku obrad.
- Krystian Farion – nie zgadza się z opinią A. Turskiego, jego zdaniem komisja Statutowo – Regulaminowa powinna nadal funkcjonować. Jeśli A. Turski chce likwidować komisje to niech zrezygnuje z jej prac.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad zmianą kolejności realizacji pkt 3 z punktem 7.

Za realizacją pkt „Ocena pracy członków Zarządu - przyznanie premii za II kwartał 2024 r”. jako pkt 3 i punktu „Dyskusja i podjęcie uchwał w sprawie:

a) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 10.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarz Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem Rady Nadzorczej;

- b) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 10.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem Rady Nadzorczej;
- c) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 01.10.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” do zawarcia w imieniu spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonym członkiem RN”
- jako pkt. 7 - głosowało 10 członków RN, przeciw przyjęciu 8 członków, wstrzymało się od głosu 8 członków.

Porządek obrad ze zmianą kolejności realizacji pkt 3 i 7 został przyjęty większością głosów – 11za przy 7 głosach przeciwnych.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu posiedzenia RN z dnia 27.08.2024 r.

Przewodniczący zarządził dyskusję nad projektem protokołu z posiedzenia w dniu 27 sierpnia 2024 r.

Krystian Farion zaproponował zmianę zapisu na stronie 5:

zamiast:

"Andrzej Turski wyjaśnił, że jako pierwszy został złożony wniosek o przeniesienie prac nad przedłożonym projektem na kolejne posiedzenie, więc wniosek o poddanie pod głosowanie jest niepotrzebny, bo jeśli pierwszy wniosek nie zostanie przyjęty, to RN będzie głosować nad zgłoszonym przez ww. wnioskiem. Przewodniczący zarządził głosowanie wniosku Jerzego Kaczmarskiego o przeniesienie na kolejne posiedzenie pkt porządku obrad „Zmian Zasad wynagradzania członków Zarządu SM „Czuby” w Lublinie”.

powinno być:

"Andrzej Turski wyjaśnił, że jako pierwszy został złożony wniosek o przeniesienie prac nad przedłożonym projektem na najbliższe posiedzenie Komisji Statutowo-Regulaminowej, więc wniosek o poddanie pod głosowanie jest niepotrzebny, bo jeśli pierwszy wniosek nie zostanie przyjęty, to RN będzie głosować nad zgłoszonym przez ww. wnioskiem. Przewodniczący zarządził głosowanie wniosku Jerzego Kaczmarskiego o przeniesienie prac nad przedłożonym projektem „Zmian Zasad wynagradzania członków Zarządu SM „Czuby” w Lublinie” na najbliższe posiedzenie Komisji Statutowo-Regulaminowej

Albert Poniemirski zaproponował, by pozostawić pierwotny zapis w protokole. Uzupełnić go o informację: „po zaopiniowaniu przez Komisję Statutowo – Regulaminową oraz Komisję Rewizyjną”.

Za takim rozwiązaniem oddano 10 głosów, przeciw 0, wstrzymało się 8.

Andrzej Turski poinformował, że w przedstawionym projekcie uchwały w sprawie zmian uchwały nr 13/ 5 /2024 z dnia 9.07.2024 r. w sprawie wyboru Prezydium Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie- kadencja 2023-2026, odwołanie się do wskazanej uchwały jest niewłaściwe. Nie ma w niej odniesienia do pkt 8 - Komisji Statutowo – Regulaminowej. Projekt uchwały winien być oparty na zmianie uchwały nr 7/22/2023 z dnia 21.08.2023 r., w której został ustalony skład prezydium RN.

Za przedstawioną przez A. Turskiego zmianą głosowało 10 członków rady, wstrzymało się od głosu 7 członków.

Albert Poniemirski zaproponował dokonać następujących zmian w treści protokołu:

1) strona 2

jest:

„Analizę działalności gospodarczo – finansowej za I kwartał 2024 r, członkowie RN otrzymali 22.08.2024 r, a informację o realizacji szczegółowego planu pracy Zarządu za II kwartał 2024 r. dn. 26.08.2024 r.”

powinno być:

„Analizę działalności gospodarczo – finansowej za I kwartał 2024 r, członkowie RN otrzymali 23.08.2024 r., a informację o realizacji szczegółowego planu pracy Zarządu za II kwartał 2024 r. dn. 22.08.2024 r.”

Zmiana została przyjęta 6 głosami za, przeciw 3, wstrzymało się 7.

2) strona 5

jest:

„W wyniku przeprowadzonej dyskusji, jej członkowie doszli do wniosku, że projekt ten zawiera wady prawne i w dużej mierze jest niezgodny m.in. z Kodeksem pracy oraz obowiązującym Statutem Spółdzielni.”

powinno być:

„W wyniku przeprowadzonej dyskusji, niektórzy jej członkowie doszli do wniosku, że projekt ten zawiera wady prawne i w dużej mierze jest niezgodny m.in. z Kodeksem pracy oraz obowiązującym Statutem Spółdzielni.”

Zmiana została przyjęta 9 głosami za, przeciw 0, wstrzymało się 10.

3) strona 12

jest:

„Zarząd Spółdzielni przedłożył do wiadomości RN odpowiedź na pismo z dnia 3 czerwca 2024 r. członka zam. przy ul. Watykańskiej dot. podzielników ciepła i związaną z tym niedopłatą oraz odpowiedź na pismo z dnia 12 czerwca 2024 r. członka zam. przy ul. Husarskiej dot. rozliczenia kosztów ciepła. Rada Nadzorcza przyjęła odpowiedzi do wiadomości.”

powinno być:

„Zarząd Spółdzielni przedłożył do wiadomości RN odpowiedź na pismo z dnia 3 czerwca 2024 r. członka zam. przy ul. Watykańskiej dot. podzielników ciepła i związaną z tym niedopłatą. Zarząd nie przedstawił odpowiedzi na pismo z dnia 12 czerwca 2024 r. członka zam. przy ul. Husarskiej dot. rozliczenia kosztów ciepła.

W związku z opuszczeniem sali przed końcem obrad przez dwóch członków Zarządu – Rada Nadzorcza nie miała możliwości zadawania pytań.”

Zmiana została odrzucona: 5 głosów za, przeciw 9, wstrzymało się 7.

4) strona 12

jest:

„Albert Poniemirski przedstawił prezentację na temat zużycia, kosztów oraz rozliczenia ciepła nieruchomości zlokalizowanych na osiedlu Ruta. Zwrócił uwagę na różnice w stawce na m 2 na c.o., rozbieżności pomiędzy stawką a zużyciem, rozbieżności pomiędzy zużyciem w mieszkaniach opomiarowanych i bez podzielników ciepła.

Prezentacja została przesłana do wszystkich członków RN mailowo.

Albert Poniemirski zgłosił wniosek, by Rada Nadzorcza nadal analizowała koszty centralnego ogrzewania i szukała rozwiązań niezbędnych do ich obniżania.”

powinno być:

„Albert Poniemirski przedstawił prezentację na temat kosztów centralnego ogrzewania przypadających na m2 powierzchni mieszkalnej w podziale na bloki osiedla Ruta za 2022/23. Zwrócił uwagę na znaczące różnice kosztów c.o. / m2 pomiędzy blokami osiedla Ruta, brak zależności pomiędzy średnimi kosztami c.o. / m2 a opomiarowaniem z jednej strony i faktycznym zużyciem ciepła wg licznika LPEC w bloku – z drugiej, a także niezgodności w dynamice kosztów c.o., zużycia ciepła i wskazań podzielników pomiędzy rokiem 2023 i 2022. Zaproponował scenariusz działań naprawczych.

Prezentacja została przesłana do wszystkich członków RN mailowo.

Albert Poniemirski zgłosił wniosek, by Rada Nadzorcza nadal analizowała koszty centralnego ogrzewania i szukała rozwiązań niezbędnych do ich obniżania.”

Zmiana została przyjęta 16 głosami za, przeciw 0, wstrzymało się 2.

Za przyjęciem protokołu z powyższymi zmianami oddano 20 głosów, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Ad. 3. Podjęcie uchwał w sprawach:

a) uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej i Komisji GZMil;

Rada Nadzorcza 18 głosami za, przeciw 0, 1 wstrzymującym się od głosu podjęła uchwałę następującej treści:

Uchwała Nr 17/17/ 2024
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10.09.2024 r.

w sprawie uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej, Komisji Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie – kadencja 2023-2026.

Na podstawie § 15 ust. 1 i § 16 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, § 3 ust. 3 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, § 3 ust. 3 Regulaminu Komisji Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi i Inwestycji Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie - Rada Nadzorcza uchwała co następuje:

§ 1

Uzupełnia się skład Komisji Rewizyjnej, Komisji Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi i Inwestycji Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie – kadencja 2023 – 2026 o osobę Sylwii Zubrzyckiej.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w trybie określonym w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

b) wyboru przewodniczącego Komisji Statutowo-Regulaminowej.

Przewodniczący, w związku ze złożoną 27.08.2024 r. przez Marcina Mielniczuka rezygnacją z funkcji przewodniczącego Komisji Statutowo – Regulaminowej, a także z członkostwa w tej komisji, zarządził zgłaszanie kandydatur na przewodniczącego Komisji Statutowo –Regulaminowej. Zgłoszono następujących kandydatów:

- Albert Poniemirskiego – wyraził zgodę na kandydowanie,

- Krystiana Fariona – nie wyraził zgody na kandydowanie.

Rada Nadzorcza większością głosów 10 głosów za, przeciw 0, wstrzymało się 7 podjęła uchwałę następującej treści:

Uchwała Nr 19/19/ 2022
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10.09.2024 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr 7/22/2023 z dnia 21.06.2023 r. w sprawie wyboru prezydium Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie - kadencja 2023-2026.

Na podstawie § 89 ust.1 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie i § 14 ust. 1 Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, uchwała się co następuje:

§ 1

W Uchwale Rady Nadzorczej Nr 7/22/2023 z dnia 21.06.2023 r. w sprawie wyboru prezydium Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie - kadencja 2023-2026, wprowadza się następujące zmiany:

§ 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie: Komisja Statutowo - Regulaminowa – Albert Poniemirski.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w trybie określonym w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

Ad. 4.

*Podjęcie uchwały w sprawie modernizacji instalacji domofonowej w osiedlu „Łęgi” –
ul. Tymiankowa 3, III klatka.*

Rada Nadzorcza 19 głosami za, przeciw 0, wstrzymało się 0 podjęła uchwałę następującej treści

Uchwała Nr 18/6/2024
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10.09.2024 r.

w sprawie: wprowadzenia dodatkowego odpisu na fundusz remontowy z przeznaczeniem na modernizację instalacji domofonowej dla mieszkań od 21 do 30 w budynku przy ul. Tymiankowej 3

Na podstawie § 87 ust. 1 pkt 4 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie i § 6 ust.2 pkt 2 Regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz Uchwały Nr 16/08/2024 Rady Przedstawicieli Nieruchomości Osiedla Łęgi z dnia 28.08.2024 r. - Rada Nadzorcza uchwała, co następuje:

§1

Od dnia 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku wprowadza się dodatkowy odpis na fundusz remontowy z przeznaczeniem na montaż instalacji domofonowej w wysokości 22,50 zł miesięcznie za lokal, w budynku przy ul. Tymiankowej 3 dla lokali od numeru 21 do 30.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

Ad. 5. Analiza działalności gospodarczo - finansowej za I kwartał 2024 r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poinformował, że komisja, której przewodniczy na posiedzeniu 26.08.2024 r. po wysłuchaniu informacji przedstawionej przez zastępcę prezesa ds. finansowych dot. analizy działalności gospodarczo – finansowej za I kwartał 2024 r. postanowili zgłosić do Rady Nadzorczej wniosek, by przyjęła przedstawioną analizę.

Ponadto zgłoszono wniosek o umieszczanie w kolejnych analizach gospodarczo – finansowych przedstawianych RN, dane z analogicznego okresu z poprzedniego roku, tak, aby można było porównać ze sobą te same kwartały.

Marta Brożyna wyjaśniła, że zestawienie w ten sposób analiz nic nie wniesie, gdyż plany gospodarczo- finansowe SM Czuby sporządzane są na dany rok, a nie na kwartały.

Analiza gospodarczo – finansowa za I kwartał 2024 r. przez aklamację została przyjęta.

Ad. 6. Ocena pracy członków Zarządu - przyznanie premii za II kwartał 2024 r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poinformował, że komisja na posiedzeniu 26.08.2024 r. nie zajęła stanowiska w sprawie przyznanie członkom zarządu premii za II kwartał 2024 r., nie może zatem przedstawić rekomendacji dla RN.

Przewodniczący zarządził dyskusję w sprawie przyznania członkom Zarządu premii za II kwartał 2024 r.

Złożono następujące wnioski w sprawie premii:

- I. premia w wysokości 10% dla Prezes Marty Brożyny oraz Zastępcy Prezesa Tomasza Budy;
- II. premia w wysokości 10% dla wszystkich członków Zarządu;
- III. brak premii dla wszystkich członków Zarządu.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad III wnioskiem.

Za nieprzyznawaniem premii członkom Zarządu za II kwartał 2024 r. oddano 11 głosów, przeciw 8, wstrzymało się 0.

Ad. 7.

Dyskusja i podjęcie uchwał w sprawie:

a) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Prezesa

Przewodniczący zaproponował wprowadzić dwie zmiany do projektu umowy i załącznika do umowy dot. wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji w Zarządzie Spółdzielni tj.

- zmianę daty rozpoczęcia pełnienia funkcji z 10.09.2024 r. na 11.09.2024 r.

- zmianę pkt 2 w § 5:

jest

„§ 5 ust. 2 Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca”.

na

„§ 5 ust. 2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny”

Druga z zaproponowanych zmian spotyka się ze sprzeciwem części Rady, ponieważ dopuszcza możliwość odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, co skutkuje pozostawienie spółdzielni z dnia na dzień bez osoby pełniącej obowiązki członka Zarządu. Okres miesięcznego wypowiedzenia powinien pozostać w umowie, ponieważ chroni spółdzielnię przed przerwaniem ciągłości zarządzania i daje RN możliwość wyznaczenia nowego członka jako p.o.

Zarządzono 10-minutową przerwę.

Przewodniczący zarządził głosowanie wniosku o usunięcie okresu wypowiedzenia z umowy i pozostawienia możliwości odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Wniosek został przyjęty – 11 głosów za, przeciw – 9.

Przewodniczący zarządził zgłaszanie kandydatów członków RN do czasowego pełnienia funkcji Prezesa:

Do czasowego pełnienia funkcji Prezesa zgłoszono kandydatury członków rady:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| - Jerzy Kaczmarski | – nie wyraził zgody na kandydowanie, |
| - Danuta Przybyś – Ziemba | – nie wyraziła zgody na kandydowanie, |
| - Marian Warych | – nie wyraził zgody na kandydowanie, |
| - Mateusz Byra | – nie wyraził zgody na kandydowanie, |
| - Konrad Gładosz | – wyraził zgodę na kandydowanie, |
| - Magdalena Boguta | – nie wyraziła zgody na kandydowanie, |
| - Konrad Klimek | – nie wyraził zgody na kandydowanie, |
| - Andrzej Turski | – nie wyraził zgody na kandydowanie, |
| - Marcin Mielniczuk | – nie wyraził zgody na kandydowanie. |

Wniosek o zamknięciu listy kandydatów został przyjęty 20 głosami za.

Rada Nadzorcza większością głosów – 18 za przy 1 wstrzymującym się od głosu podjęła uchwałę następującej treści:

Uchwała nr 20/14/2024
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10 września 2024 r.

w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej do zawarcia w imieniu Spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonymi członkami Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, działając na podstawie art. 56 § 1 i art. 46 § 1 pkt 8 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2024 r., poz. 593) oraz § 95a i § 87 ust. 1 pkt 10 Statutu Spółdzielni, uchwała co następuje:

§ 1

Wyznacza Pana Konrada Gładosza – członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 2

Wyznaczony członek Rady Nadzorczej pełnić będzie funkcję Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie od dnia 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 3

Upoważnia następujących członków Rady Nadzorczej:

- 1) Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
- 2) Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie

– do zawarcia w imieniu Spółdzielni z Panem Konradem Gładoszem umowy cywilnoprawnej, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

Załącznik
do uchwały nr 20/14/2024
Rady Nadzorczej SM „Czuby”
w Lublinie z dnia 10 września 2024 r.

UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu września 2024 r. w Lublinie

pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Czuby” w Lublinie, KRS: 0000082134, NIP: 7120160514, adres:
ul. Watykańska 6, 20-538 Lublin,

reprezentowaną przez:

- 1) Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
- 2) Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
zwaną w dalszej części umowy ZLECENIODAWCĄ

a

PESEL:, adres:,

zwanym/-ą w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCĄ,

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca podejmuje się wykonywania na rzecz Zleceniodawcy funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Do zadań Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy należy w szczególności:
 - 1) ogólne kierownictwo, nadzór i kontrola całokształtu bieżącej działalności Spółdzielni w zakresie nie zastrzeżonym do kolegialnych decyzji Zarządu,
 - 2) udział w posiedzeniach Zarządu oraz w podejmowaniu uchwał, postanowień i innych czynności przewidzianych do kompetencji Zarządu,
 - 3) wydawanie decyzji wynikających z obowiązujących przepisów prawa, uchwał i postanowień Zarządu, uchwał Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia, bądź też z konkretnych potrzeb związanych z bieżącą działalnością Spółdzielni,
 - 4) reprezentowanie Zarządu wobec pozostałych organów Spółdzielni,

- 5) koordynowanie pracy pozostałych Członków Zarządu,
- 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zarządu,
- 7) składanie w imieniu Zarządu sprawozdań i innych materiałów Zarządu oraz przedstawianie stosownych wniosków Radzie Nadzorczej i innym organom Spółdzielni,
- 8) dokonywanie za pracodawcę wszystkich czynności z zakresu prawa pracy.

§ 2

1. Zleceniobiorca może wykonywać umowę wyłącznie osobiście, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie czasowej nieobecności Zleceniobiorcy, jego funkcję pełni upoważniony przez niego członek Zarządu Spółdzielni.

§ 3

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 3.750 zł brutto (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych), zgodnie z § 4 Zasad wynagradzania Członków Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Wypłata wynagrodzenia w wysokości przysługującej za miesiąc realizacji zlecenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr, na koniec każdego miesiąca, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia przekazania Zleceniodawcy:
 - 1) rachunku do umowy zlecenia,
 - 2) ewidencji czasu realizacji zlecenia.
3. Potwierdzenie liczby godzin realizacji zlecenia będzie dokonywane na koniec każdego miesiąca poprzez:
 - 1) wypełnienie przez Zleceniobiorcę ewidencji czasu realizacji zlecenia,
 - 2) przekazanie Zleceniodawcy w formie pisemnej wypełnionej ewidencji w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu wykonywania niniejszej umowy, zarówno wobec Zleceniodawcy, jak i osób trzecich.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony od 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Do spraw związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, które nie zostały uregulowane jej postanowieniami, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo spółdzielcze i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

b) *wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych*

Przewodniczący zarządził zgłaszanie kandydatów do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych.

Zgłoszono kandydaturę Leszka Antoniewskiego - wyraził zgodę na kandydowanie.

Innych kandydatur nie zgłoszono.

Wniosek o zamknięciu listy został przegłosowany 19 głosami za, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Rada Nadzorcza większością głosów - 15 głosów za i 3 wstrzymujących się od głosu podjęła uchwałę następującej treści:

Uchwała nr 21/15/2024
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10 września 2024 r.

w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej do zawarcia w imieniu Spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonymi członkami Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, działając na podstawie art. 56 § 1 i art. 46 § 1 pkt 8 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2024 r., poz. 593) oraz

§ 95a i § 87 ust. 1 pkt 10 Statutu Spółdzielni, uchwała co następuje:

§ 1

Wyznacza Pana Leszka Antoniewskiego – członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 2

Wyznaczony członek Rady Nadzorczej pełnić będzie funkcję Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie od dnia 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Zastępcy Prezesa Zarządu ds. eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 3

Upoważnia następujących członków Rady Nadzorczej:

1. Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
2. Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie

– do zawarcia w imieniu Spółdzielni z Panem Leszkiem Antoniewskim, umowy cywilnoprawnej, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

Załącznik
do uchwały nr 21/15/2024
Rady Nadzorczej SM „Czuby”
w Lublinie
z dnia 10 września 2024 r.

UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu 11 września 2024 r. w Lublinie

pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Czuby” w Lublinie, KRS: 0000082134, NIP: 7120160514, adres:

ul. Watykańska 6, 20-538 Lublin,

reprezentowaną przez:

- 1) Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
 - 2) Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
- zwaną w dalszej części umowy **ZLECENIODAWCĄ**

a

PESEL:, adres:,

zwanym/-ą w dalszej części umowy **ZLECENIOBIORCĄ**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca podejmuje się wykonywania na rzecz Zleceniodawcy funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Do zadań Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy należy w szczególności:
 - 1) ogólne kierownictwo, nadzór i kontrola całokształtu bieżącej działalności Spółdzielni w zakresie nie zastrzeżonym do kolegialnych decyzji Zarządu,
 - 2) udział w posiedzeniach Zarządu oraz w podejmowaniu uchwał, postanowień i innych czynności przewidzianych do kompetencji Zarządu,
 - 3) wydawanie decyzji wynikających z obowiązujących przepisów prawa, uchwał i postanowień Zarządu, uchwał Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia, bądź też z konkretnych potrzeb związanych z bieżącą działalnością Spółdzielni,
 - 4) reprezentowanie Zarządu wobec pozostałych organów Spółdzielni,
 - 5) koordynowanie pracy pozostałych Członków Zarządu,
 - 6) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zarządu,
 - 7) składanie w imieniu Zarządu sprawozdań i innych materiałów Zarządu oraz przedstawianie stosownych wniosków Radzie Nadzorczej i innym organom Spółdzielni,
 - 8) dokonywanie za pracodawcę wszystkich czynności z zakresu prawa pracy.

§ 2

1. Zleceniobiorca może wykonywać umowę wyłącznie osobiście, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie czasowej nieobecności Zleceniobiorcy, jego funkcję pełni upoważniony przez niego członek Zarządu Spółdzielni.

§ 3

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 3.750 zł brutto (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych), zgodnie z § 4 Zasad wynagradzania Członków Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Wypłata wynagrodzenia w wysokości przysługującej za miesiąc realizacji zlecenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy

nr, na koniec każdego miesiąca, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia przekazania Zleceniodawcy:

- 1) rachunku do umowy zlecenia,
 - 2) ewidencji czasu realizacji zlecenia.
3. Potwierdzenie liczby godzin realizacji zlecenia będzie dokonywane na koniec każdego miesiąca poprzez:
 - 1) wypełnienie przez Zleceniobiorcę ewidencji czasu realizacji zlecenia,
 - 2) przekazanie Zleceniodawcy w formie pisemnej wypełnionej ewidencji w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu wykonywania niniejszej umowy, zarówno wobec Zleceniodawcy, jak i osób trzecich.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony od 11.09.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Do spraw związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, które nie zostały uregulowane jej postanowieniami, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo spółdzielcze i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

c) wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych

Przewodniczący zarządził zgłaszanie kandydatów do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych

Zgłoszono kandydaturę Sylwii Zubrzyckiej - wyraziła zgodę na kandydowanie.

Innych kandydatur nie zgłoszono.

Wniosek o zamknięciu listy został przegłosowany 17 głosami za, przeciw 0, wstrzymało się 3.

Rada Nadzorcza większością głosów - 10 głosów za i 8 wstrzymujących się od głosu podjęła uchwałę następującej treści:

Uchwała nr 22/16/2024
Rady Nadzorczej
Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie
z dnia 10 września 2024 r. r.

w sprawie wyznaczenia członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie na okres od dnia 02.10.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie oraz upoważnienia Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej do zawarcia w imieniu Spółdzielni umowy cywilnoprawnej z wyznaczonymi członkami Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie, działając na podstawie art. 56 § 1 i art. 46 § 1 pkt 8 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2024 r., poz. 593) oraz

§ 95a i § 87 ust. 1 pkt 10 Statutu Spółdzielni, uchwała co następuje:

§ 1

Wyznacza Panią Sylwię Zubrzycką – członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 2

Wyznaczony członek Rady Nadzorczej pełnić będzie funkcję Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie od dnia 02.10.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Zastępcy Prezesa ds. finansowych Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

§ 3

Upoważnia następujących członków Rady Nadzorczej:

1. Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,

2. Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie

– do zawarcia w imieniu Spółdzielni z Panią Sylwią Zubrzycką, umowy cywilnoprawnej, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób określony w § 89 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.

Załącznik
do uchwały nr 22/16/2024
Rady Nadzorczej SM „Czuby”

w Lublinie
z dnia 10 września 2024 r.

UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu w Lublinie

pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Czuby” w Lublinie, KRS: 0000082134, NIP: 7120160514, adres:

ul. Watykańska 6, 20-538 Lublin,

reprezentowaną przez:

- 1) Krystiana Fariona – Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
 - 2) Katarzynę Podlecką – Sekretarza Rady Nadzorczej SM „Czuby” w Lublinie,
- zwaną w dalszej części umowy **ZLECENIODAWCĄ**

a

....., P E S E L : , a d r e s :
.....,

zwanym/-ą w dalszej części umowy **ZLECENIOBIORCĄ**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca podejmuje się wykonywania na rzecz Zleceniodawcy funkcji Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Do zadań Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy należy w szczególności:
 - 1) nadzór i kontrola bieżącej działalności Spółdzielni wraz z pozostałymi członkami Zarządu,
 - 2) udział w posiedzeniach Zarządu oraz w podejmowaniu uchwał, postanowień i innych czynności przewidzianych do kompetencji Zarządu,
 - 3) wydawanie decyzji związanych z wykonaniem uchwał i postanowień Zarządu oraz uchwał Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia,
 - 4) wykonywanie wszelkich innych czynności, których obowiązujące przepisy wymagają od osoby pełniącej funkcję Członka Zarządu Spółdzielni.

§ 2

1. Zleceniobiorca może wykonywać umowę wyłącznie osobiście, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie czasowej nieobecności Zleceniobiorcy, jego funkcję pełni Członek Zarządu Spółdzielni upoważniony przez Prezesa Zarządu.

§ 3

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 3.750 zł brutto (słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych), zgodnie z § 4 Zasad wynagradzania Członków Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Wypłata wynagrodzenia w wysokości przysługującej za miesiąc realizacji zlecenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr
....., na koniec każdego miesiąca, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia przekazania Zleceniodawcy:
 - 1) rachunku do umowy zlecenia,

- 2) ewidencji czasu realizacji zlecenia.
3. Potwierdzenie liczby godzin realizacji zlecenia będzie dokonywane na koniec każdego miesiąca poprzez:

- 1) wypełnienie przez Zleceniobiorcę ewidencji czasu realizacji zlecenia,
- 2) przekazanie Zleceniodawcy w formie pisemnej wypełnionej ewidencji w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu wykonywania niniejszej umowy, zarówno wobec Zleceniodawcy, jak i osób trzecich.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony od 02.10.2024 r. do czasu wyboru przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie Zastępcy Prezesa Zarządu ds. finansowych Spółdzielni Mieszkaniowej „Czuby” w Lublinie.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez podania przyczyny

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Do spraw związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, które nie zostały uregulowane jej postanowieniami, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo spółdzielcze i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Jerzy Kaczmarski zaproponował - członkowie RN wyznaczeni do pełnienia funkcji członków Zarządu na kolejnym posiedzeniu przedstawili swoje zamierzenia, wizję w jakim kierunku chcą podążać, co chcą zrobić.

Za przyjęciem wniosku głosowało 15 członków RN, przeciw przyjęciu 2 członków, 1 wstrzymał się od głosu.

Ad. 8. Sprawy wniesione.

1. Andrzej Turski złożył pisemną rezygnację z członkostwa w Komisji Statutowo – Regulaminowej.
2. Do podpisania umowy z członkami wyznaczonymi do pełnienia funkcji członków Zarządu zamiast przewodniczącego RN został wybrany Krystian Farion – 18 głosów za, przeciw 0, wstrzymało się 1.
3. Wniosek o przedstawienie kompetencji członków wybranych na p.o. członków Zarządu na kolejnym posiedzeniu RN – za 15, przeciw 2, wstrzymało się 1.

Na tym posiedzenie zakończono.

Sekretarz
Rady Nadzorczej

Katarzyna Podlecka

Zastępca przewodniczącego
Rady Nadzorczej

Krystian Farion